



FONDS SPECIAL D'EQUIPEMENT ET D'INTERVENTION INTERCOMMUNALE

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 15..... /AONO/FEICOM/CIPM/2025 DU 20 AUG 2025

POUR L'ACQUISITION ET L'INSTALLATION D'UNE SOLUTION DE REGIE VIDEO ET DE SIGNALETIQUE NUMERIQUE AU FEICOM (EN PROCEDURE D'URGENCE)

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Directeur Général du Fonds Spécial d'Équipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Maître d'ouvrage, dans le but d'optimiser et d'améliorer la productivité, la collaboration et la communication interne au sein de son institution, lance un Appel d'Offres National Ouvert en vue de l'acquisition et de l'installation d'une solution de Régie vidéo et de signalétique numérique au FEICOM (en procédure d'urgence).

2. Consistance des Prestations

Le présent marché consiste en la **livraison d'une solution de Régie vidéo et de signalétique numérique au FEICOM, ainsi qu'à l'installation et à la mise en service complète du système** à savoir : trois (03) caméscopes professionnels, trois (03) tripodes professionnels, trois (03) systèmes de transmission vidéo, deux (02) commutateurs vidéo, un (01) laptop, quatre (04) convertisseurs de signal HDMI/SDI, dix (10) convertisseurs de signal SDI/HDMI, dix (10) Câbles HDMI, dix (10) Câbles SDI, deux (02) caméras de surveillance, un (01) mélangeur autonome, un (01) pupitre digital (bornes multimédia), des accessoires d'installation, une (01) licence pour logiciel de gestion de régie, huit (08) kiosques de signage numérique 65 pouces, un (01) kiosque de signage numérique 49 pouces, un (01) écran LED de 6 m², trois (03) écrans LED 43 pouces, et trois (03) kits complets avec écran interactif 65 pouces.

3. Délai et lieu de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison des équipements objet du présent Appel d'Offres est fixé à **quatre vingt dix (90) jours calendaires** à livrer à la Direction Générale du FEICOM, à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer l'exécution des prestations.

4. Allotissement

Les prestations pour ce marché sont réunies en un lot unique.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de la présente prestation **est de cent dix millions (110.000.000) de francs CFA TTC**.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises nationales spécialisées dans le domaine.

7. Financement

La prestation objet du présent Appel d'Offres est financée par le budget du Fonds Spécial d'Equipeement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Exercice 2025, sur la ligne d'imputation budgétaire n° 22-23-00 « matériel informatique ».

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à **deux millions deux cent mille (2 200 000) FCFA**, valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. Cette caution devra être timbrée et accompagnée du récépissé de consignation délivré par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC). L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <https://www.marchespublics.cm> et <https://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm) ou sur tout autre moyen de communication électronique indiqué par le FEICOM.

Il peut également être consulté aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés et Approvisionnements, sis à l'ancien siège du FEICOM à Yaoundé (Mimboman), BP : 718 Yaoundé, FEICOM, Rue 4.561 MIMBOMAN YDE 4^{ème}, Téléphone 222 235 164/Fax 222 23 17 59, porte 11, poste 217 dès publication du présent Avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version électronique du DAO peut être consultée par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

La version physique du Dossier d'Appel d'Offres peut également être obtenu aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés et Approvisionnements, sis à l'ancien siège du FEICOM à Yaoundé (Mimboman), BP 718 Yaoundé, FEICOM, Rue 4.561 MIMBOMAN YDE 4^{ème}, Téléphone 222 235 164/ Fax 222 23 17 59, dès publication du présent Avis, sur présentation d'une quittance attestant le versement de la somme non-remboursable des frais d'achat du DAO de **cent vingt mille (120.000) francs CFA**, payable dans le Compte Spécial CAS – ARMP ouvert dans les Agences BICEC.

12. Remise des Offres

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS aux adresses <https://www.marchespublics.cm> et <https://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm) ou sur tout autre moyen de communication électronique indiqué par le FEICOM au plus

tard le ... **18 SEP 2025** à 09 heures précises. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessous dans les délais impartis :

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 15 /AONO/FEICOM/CIPM/2025 DU **20 AUG 2025**
POUR L'ACQUISITION ET L'INSTALLATION D'UNE SOLUTION DE REGIE VIDEO
ET DE SIGNALÉTIQUE NUMÉRIQUE AU FEICOM (EN PROCÉDURE D'URGENCE)
« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

N.B: Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 Mo pour l'Offre Administrative ;
- 15 Mo pour l'Offre Technique ;
- 5 Mo pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre conformément aux tailles sus-indiquées.]

Les offres parvenues après la date limite de dépôt seront jugées irrecevables.

13. Recevabilité des Offres

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des Plis

L'ouverture des plis, qui se fera en un temps aura lieu le ... **18 SEP 2025** à 10 heures précises par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès du FEICOM dans la salle de réunions de ladite Commission à l'ancien siège du FEICOM.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier, même en cas de groupement des entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent être valides à la date limite originelle de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, un délai de quarante-huit heures est accordé aux soumissionnaires concernés pour produire ou remplacer la pièce en question. Toutefois, l'absence de la caution de soumission et du récépissé délivrée par le CDEC à l'ouverture des plis entraîne le rejet de l'offre.

15. Critères d'évaluation des Offres

15.1. Critères éliminatoires :

Il s'agit notamment de :

1. L'absence ou la non-conformité du cautionnement de soumission timbré et acquitté à la main à l'ouverture des plis, accompagné du récépissé de consignation délivré par la CDEC, conformément à la circulaire N°00001/PR/MINMAP/CAB du 25 avril 2022 relative à l'application du Code des Marchés Publics ;
2. La non-production au-delà de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente (excepté le cautionnement de soumission et la CDEC) ;
3. Absence ou la non-conformité du récépissé de la CDEC à l'ouverture des plis ;
4. Fausses déclarations ou pièces falsifiées ;
5. Absence d'une déclaration sur l'honneur de non abandon des marchés sur les trois dernières années ;
6. Non-conformité aux spécifications techniques majeures des fournitures ;
7. Non-respect de moins de 60% des spécifications techniques mineures des fournitures ;
8. Absence de prospectus accompagné des fiches techniques issus du fabricant, précisant clairement les spécifications des fournitures ;
9. Non-conformité au modèle de soumission ;
10. Engagement sur l'honneur d'une garantie d'au moins d'un an signé et daté ;
11. Non-respect du profil du chef d'équipe en charge du déploiement ;
12. Non-respect de 7/8 critères essentiels dont les références ;
13. Omission d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
14. L'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
15. Absence de la charte d'intégrité signée et datée ;
16. Absence de l'engagement social et environnemental signé et daté ;
17. Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

15.2. Critères essentiels :

- A. Présentation générale de l'offre ;
- B. Références du soumissionnaire ;
- C. Qualification et expérience du personnel ;
- D. Moyens logistiques ;
- E. Absence des preuves d'acceptations des conditions du Marché ;
- F. Capacité financière ;
- G. Service après-vente ;
- H. Calendrier de livraison ;

16. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire remplissant les critères de qualification techniques et financiers requis et dont l'offre évaluée est la moins disante. Ledit soumissionnaire ayant préalablement obtenu le seuil de qualification requis.

1.7 Nombre maximum de lots

Sans objet.

18. Durée de Validité des Offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <https://www.marchespublics.cm> et <https://www.publiccontracts.cm>, ou tous autres moyens de communication électronique indiqué par FEICOM ou aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés et Approvisionnements du FEICOM :

Tél : (237) 222 235 164, Poste 217, porte 11.

BP : 718 YAOUNDE, FEICOM, Rue 4.561, MIMBOMAN YDE 4^{ème}

Fax : (237) 222 23 17 5.

20. Assistance Technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

21. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Copies :

- MINMAP/ATCR ;
- ARMP pour insertion au JDM ;
- Président/CIPM ;
- Affichage ;
- Chrono/Archives.

Yaoundé, le **20 AUG 2025**

**LE DIRECTEUR GENERAL,
MAITRE D'OUVRAGE**



Philippe Camille Akoa
MAGISTRAT HORS-HIERARCHIE



SPECIAL COUNCIL SUPPORT FUND FOR MUTUAL ASSISTANCE

INTERNAL TENDERS BOARD

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER No 18 /AONO/FEICOM/CIPM/2025 of 20 AUG 2025
THE PURCHASE AND INSTALLATION OF VIDEO CONTROL SOLUTION AND DIGITAL SIGNAGE
AT FEICOM (in emergency procedure)

1. Purpose of the Invitation to tender

The General Manager of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), the Contracting Authority, with the aim of optimising and improving the productivity and quality of his institution's work, hereby launches an Open National Invitation to tender for the **purchase and installation of video control solution and digital signage at FEICOM.**

2. Nature of services

This contract involves the supply of a video broadcasting system, digital signage devices (totems), and the installation and full commissioning of the system, namely: **three (03) professional camcorders, three (03) professional tripods, three (03) video transmission systems, two (02) video switchers, one (01) laptop, four (04) HDMI/SDI signal converters, ten (10) SDI/HDMI signal converters, ten (10) HDMI cables, ten (10) SDI cables, two (02) surveillance cameras, one (01) stand-alone mixer, one (01) digital console (multimedia terminals), installation accessories, one (01) control room management software licence, eight (08) 65-inch digital signage kiosks, one (01) 49-inch digital signage kiosk, one (01) 6 m² LED screen, three (03) 43-inch LED screens, and three (03) complete kits with 65-inch interactive screen.**

3. Provisional deadline and place of delivery

The maximum deadline provided by the Contracting Authority for the delivery of the services subject of this Invitation to tender shall be 90 calendar days, with effect from the date of notification of the service order to start the execution of the contract, to be delivered at the Head Office of FEICOM.

4. Allotment

This invitation to tender is not allotment-based.

5. Estimated cost

The estimated cost after preliminary studies amounts to **CFA F one hundred and ten million (110,000,000) TI.**

6. Participation

Participation in the invitation to tender is open to national companies specialized in the field.

7. Funding

The services subject to this invitation to tender shall be funded by the budget of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM) for 2025 financial year, on the budget head "22-23-00" computer equipment.

8. Submission Method

The Submission Method selected for this consultation is on line.

9. Bid bond

Each tenderer must enclose with his administrative documents a bid bond, paid in hand, issued by a body or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public contracts and the list of which appears in Exhibit 14 of the DAO, the amount of which is two million two hundred thousand (2,200,000) FCFA, valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the bids. This deposit must be stamped and accompanied by the deposit receipt issued by the Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC). The absence of a bid bond issued by a first class bank or a first class financial institution authorised by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public contracts will result in the outright rejection of the bid. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered to be absent. A bid bond presented by a tenderer during the tender opening session is inadmissible.

10. Consultation of the Tender Document

The Tender Document may be consulted on **COLEPS** platforms through the following web addresses: <https://www.marchespublics.cm> and <https://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armac.cm), or on any other electronic means of communication determined by the Project Owner.

The hard copy of the tender file may equally be obtained during working hours from the service in charge of contacts and supplies, located in the former Head Office of FEICOM at MIMBOMAN. Tel: (237) 222 235 164, Extension 217, Room 11. P.O.Box :718 YAOUNDE, FEICOM, Street 4.561, Fax : (237) 222 23 17 59.

11. Acquisition of the Tender Document

The electronic version of the tender documents can be downloaded free of charge from the above addresses. However, submission is subject to payment of the DAO purchase fee.

The physical version of the Tender Document maybe obtained during working hours from the Contracts and Supplies Service, located in the former Head Office of FEICOM in Yaounde (Mimboman), P. O. Box 718 Yaounde, FEICOM, Street 4.561, MIMBOMAN YDE IV, Telephone 222 23 51 64; Extension 217 ; Room 11 ; Fax 222 23 17 59, upon the publication of this Notice on the presentation of a receipt attesting to the payment of the sum of CFA one hundred twenty thousand (120, 000) non-refundable into the Special Account CAS – ARMP opened in BICEC Branches.

12. Submission of Bids

Each tender shall be drafted in English or in French.

For online submission, the offer must be sent by the bidder on the COLEPS platform no later than **10 08 SEP 2025** at 09 pm. A backup copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the indication mentioned below references within the allotted time frame:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
No. 18 /AONO/FEICOM/CIPM/2025 IN EMERGENCY PROCEDURE of 20 AUG 2025
THE PURCHASE AND INSTALLATION OF VIDEO CONTROL SOLUTION AND DIGITAL SIGNAGE
AT
FEICOM (in emergency procedure)
"To be opened only during the opening session »

N.B: File size and format

For online submission, the maximum sizes of documents which will pass through the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for textual documents
- JPEG for images.

The candidate will make sure to use compression software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13. Admissibility of bids

Any incomplete tender in accordance with the requirements of the tender file shall be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first- category body or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts or failure to comply with the model documents in the tender file shall result in the outright rejection of the tender without any other procedure. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond submitted by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

14. Opening of bids

Opening of bids, which shall be carried out in one phase, shall take place on **18 SEP 2025** at 10:00 a.m. prompt by the Internal Tenders Board of FEICOM in the Conference Room of the Mobilization of Financial Resources, Accounting and Assets Management Department.

Only bidders may attend this opening session or be represented therein by a person of their choice duly mandated and having a perfect knowledge of the document.

Under pain of rejection, the documents required in the administrative file must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Regulations. They must be valid at the original date limit of bid submission or must have been produced after the date of signature of the tender notice.

In case of the absence or non-conformity of any document in the administrative file at the bids opening session, a period of 48 hours shall be granted to the bidders concerned to produce or replace the document in question.

However, if the bid bond is not present when the bids are opened, the bid will be rejected.

15. Evaluation criteria of technical bids

15.1. Eliminary criteria

1. The absence or non-compliance of the submission bid bond duly stamped and paid at the opening of bids, accompanied by the deposit receipt issued by the CDEC, in accordance with circular N°00001/PR/MINMAP/CAB of April 25, 2022 concerning the application of the Public Procurement Code ;
2. The non-production beyond 48 hours after the opening of bids, of a document from the administrative file deemed non-compliant or missing (except for the bid bond and the CDEC) ;
3. Absence or non-compliance of the CDEC at the opening of bids ;
4. False declarations or forged documents ;
5. Absence of a sworn declaration of non-abandonment of contracts over the last three years ;
6. Non-compliance with major technical specifications of the Call for Tenders ;
7. Non-compliance with at least 60% of minor technical specifications of the supplies ;
8. Absence of brochures accompanied by the manufacturer's technical sheets;
9. Non-compliance with the submission model ;

10. Commitment on honor of a Guarantee of at least one year;
11. Non-compliance with the profile of the team leader in charge of deployment;
12. Non-compliance with 7/8 validated criteria including references;
13. Omission of a quantified unit price;
14. Absence of a financial offer element (the submission, the BPU, the DQE) ;
15. Absence of a signed and dated integrity charter ;
16. Absence of a signed and dated social and environmental commitment ;
17. Absence of a backup copy in case of malfunction of the COLEPS platform.

15.2. Essential criteria:

- ♣ General presentation of the offer;
- ♣ References of the bidder;
- ♣ Qualification and experience of the staff;
- ♣ Logistic means;
- ♣ Absence of proof of acceptance of the terms of the contract,;
- ♣ Financial capacity;
- ♣ After-sales service;
- ♣ Delivery schedule;

16. Award

Awarding of supplies contract is made to the tenderer, having submitted an offer fulfilling the required technical and financial qualification criteria and whose offer is evaluated the lowest financially. The said tenderer having obtained the technical score required.

17. lot number (without object)

18. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed by the bids for ninety (90) days with effect from the date set out for the submission of bids.

19. Further information

Additional information may be obtained online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic means of communication specified by the Project Owner, or during working hours from the Contracts and Supplies Service of FEICOM:

Tel: (237) 222 23 51 64, Extension 217, Room 11; P. O. Box:718 YAOUNDE, FEICOM, Street 4.561 MIMBOMAN YDE IV; Fax :(237) 222 23 17 59.

20. Technical Assistance

To obtain technical assistance, in the event of a technical problem or related to the use of the platform, please call the numbers (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write to the email address dsi@minmap.cm.

21. Fight against corruption and malpractices

To report corrupt practices, facts or acts, please call CONAC on 1517, the Authority in Charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Done at Yaounde, the **20 AUG 2025**

THE GENERAL MANAGER,
AUTHORITY CONTRACTING

Cc:

- ✓ MINMAP for report ;
- ✓ ARMP for insertion in the CJ;
- ✓ Chairperson ITB ;
- ✓ Billboard ;
- ✓ Records/Archives.



Philippe Camille Akon
MAGISTRAT HORS-HIERARCHIE